

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №96»
Т.А. Тишелович

Приказ № 158/1 от 30.10.2024

ПЛАН
работы по повышению качества образования в 2024 – 2025 учебном году

В течение 2023 – 2024 учебного года анализ успеваемости и качества знаний проводился по четвертям, полугодиям и за год, по результатам ВПР и ГИА.

Итоги успеваемости и качества знаний были рассмотрены на совещаниях при директоре, на педагогических советах. Анализ результатов по итогам государственной итоговой аттестации в 9 классе 2023-2024 учебного года выявил следующие проблемы:

- низкий уровень обученности выпускников 9 класса по математике;
- недостаточная работа педагогов со слабоуспевающими обучающимися.

Цель мероприятий: по повышению качества образования МБОУ «СОШ №96» на 2024-2025 учебный год:

повышение качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.
3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроках и вне уроков.
4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроках и вне уроков.
5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов.
6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей 9 и 11 классов по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.
7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах, конкурсах.

Основные направления работы по повышению качества образования:

1. Аналитические и организационные мероприятия
2. Работа с обучающимися
3. Работа с родителями (законными представителями)
4. Работа с педагогическими кадрами
5. Мониторинг качества знаний

Ожидаемые результаты:

1. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки
2. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся
3. Обеспечение профессионального роста учителя.
4. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ и ЕГЭ по сравнению с прошлым 2024 годом.
5. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Прогнозируемый результат
1. Аналитические и организационные мероприятия				
1	Анализ результатов ГИА-, ГИА-11. Разработка планов по подготовке к ГИА выпускников 2024-2025 учебного года	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Выработка рекомендаций и предложений по улучшению результатов ГИА
2	Проведение и анализ мониторинга качества образования по всем классам и предметам	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки учащихся. Обозначение проблемных мест в обучении
3	Организация участия обучающихся в ВсОШ	Сентябрь-ноябрь	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Создание условий для повышения качества знаний одаренных детей
4	Участие в информационно-разъяснительной работы «Готовимся к ГИА»	В течение года	Зам. директора по УВР	Информирование участников образовательных отношений о процедуре проведения ГИА
2. Работа с обучающимися				
1	Работа с неуспевающими и слабоуспевающими школьниками			
1	Выявление группы учащихся с «низкой мотивацией» к учению	Сентябрь И в течение всего года	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющих пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Руководители ШМО, учителя	Повышение уровня обученности, Ликвидация образовательных пробелов
3	Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	Постоянно	Учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих
4	Дополнительные учебные занятия со слабоуспевающими учащимися	В течение года	Учителя-предметники	Снижение количества неуспевающих
5	Проведение заседаний ШМО, малых педсоветов, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Повышение уровня обученности, ликвидация пробелов в знаниях
6	Своевременное оповещение	Постоянно	Классные руководители	Повышение уровня обученности

	родителей о неуспеваемости детей			
2	Работа с одаренными детьми			
1	Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных	В течение года	Учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению
2	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, конкурсов	в течение года, по графикам	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
3	Участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах	в течение года	Учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
4	Создание системы стимулирования труда специалистов, работающих с одаренными детьми, победителями муниципальных, региональных, всероссийских конкурсов, олимпиад	в течение года	Учителя-предметники	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
5	Организация проведения занятий кружков, центра «Точка роста»	в течение года	Зам. директора по УВР Руководитель центра «Точка роста»	Повышение мотивации к обучению, создание ситуации успеха
3	Учебная деятельность			
1	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	В течение года	Зам.директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся
2	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов	В течение года, согласно плану «Организация подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов»	Зам. директора по УВР, Учителя-предметники	Успешная сдача ГИА
3	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА (математика, география, информатика, биология,	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов

	обществознание)			
4	Участие в проведении ВПР	Апрель, май	Зам. директора по УВР	Определение уровня и качества подготовки обучающихся по предметам
5	Проведение входного контроля знаний по предметам (2-11 классы), на основе полученных данных организация повторения	Сентябрь	Учителя-предметники, зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов
6	Участие обучающихся 9 и 11 классов в тренировочных и пробных экзаменах	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение уровня подготовки учащихся к ГИА
3. Работа с родителями (законными представителями)				
1	Усиление работы по мотивации всех участников образовательных отношений: обучающихся, родителей, учителей Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке к ГИА	В течение года	Администрация, классные руководители	Выработка рекомендаций и предложений по повышению качества знаний
2	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, ГИА, проведение тематических родительских собраний	В течение года, по плану	Зам.директора по УВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей, выработка рекомендаций по повышению качества знаний
3	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительские комитеты, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Администрация, классные руководители	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок
4	Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение года	Администрация школы	Информирование общественности о процедуре проведения ГИА и образовательных услугах
5	Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества	В течение года	Классные руководители, администрация школы	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью

	образования			
4. Работа с педагогическими кадрами				
1	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов
2	Взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя-предметники	Обмен опытом по повышению качества образования
3	Персональный контроль учителей-предметников	В течение года	Администрация школы	Разработка рекомендаций по повышению уровня преподавания предметов, принятие управленческих решений
4	Участие в работе МО учителей-предметников	В течение года (по плану)	Учителя-предметники	Повышение уровня педагогического мастерства
5	Педагогические советы (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, полугодий, года)	В течение года	Администрация школы	Определение уровня и качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования
6	Контроль за выполнением программ по предметам	В течение года	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Анализ освоения обучающимися образовательных программ, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ
5. Мониторинг качества знаний				
1	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: - качество образования на основе ГИА 9, ГИА-11 - качество преподавания предметов - учебные и внеурочные достижения учащихся - оценка качества образования родителями - образовательные потребности учащихся - состояние здоровья	Июнь-август Май В течение года Май, сентябрь В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, руководители ШМО	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и качества знаний учащихся.

	учащихся			
--	----------	--	--	--